

**Pubblicazione elenco procedimenti amministrativi**

**Si pubblicano, in allegato, i procedimenti amministrativi di competenza di ogni settore con indicazione dei termini di conclusione e del responsabile del procedimento.**

In applicazione dell'art. 2 comma 9 bis della Legge 241 del 1990, è attribuito al Segretario Direttore Generale il potere sostitutivo in caso di inerzia del Dirigente competente nella conclusione del procedimento nei termini previsti.

**Allegato a)**

## **Elenco dei procedimenti amministrativi**

### **Indice:**

• <b>Procedimenti Comuni Ai Tutti I Settori</b>	<b>Pag. 2</b>
• <b>Procedimenti Settore Segreteria/Direzione Generale</b>	<b>Pag. 3</b>
• <b>Procedimenti Settore Servizi Al Cittadino</b>	<b>Pag. 5</b>
• <b>Procedimenti Settore Polizia Locale</b>	<b>Pag. 25</b>
• <b>Procedimenti Settore Commercio E Attività Produttive</b>	<b>Pag. 27</b>
• <b>Procedimenti Settore Gestione Del Territorio</b>	<b>Pag. 34</b>
• <b>Procedimenti Settore Economico Finanziario</b>	<b>Pag. 42</b>
• <b>Procedimenti Settore Lavori Pubblici E Progettazioni</b>	<b>Pag. 55</b>

### **Indice dei contenuti riportati**

(A)	<b>Struttura organizzativa competente</b>
(B)	<b>Procedimento</b>
(C)	<b>Normativa</b>
(D)	<b>DIA – SCIA – COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI- SILENZIO/ASSENSO - SILENZIO/RIFIUTO = SE VUOTI INDICANO CHE IL PROCEDIMENTO SI CONCLUDE CON IL PROVVEDIMENTO ESPRESSO</b>
(E)	<b>Termini di conclusione (n. GG)</b>
(F)	<b>Termini intermedi con sospensione</b>
(G)	<b>Responsabile del procedimento</b>
(H)	<b>Responsabile del provvedimento</b>
(I)	<b>Note</b>

## Procedimenti comuni ai tutti i settori

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SC IA/ CIL /SA /SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI IN - TERMEDI	RESPONSABIL E DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	NOTE
	<b>DIRIGENTI DIVERSI</b>								
1		Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006,	SR	30 gg		Funzionario incaricato di posizione organizzativa dell'ufficio interessato/dirigente	Dirigente del settore	
2		Accesso ai documenti amministrativi conservati presso l'Archivio Generale	L. 241/1990, DPR 352/1992, D.L.vo 42/2004, D.L.vo 196/2003, Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi.		30 gg		Tutti i Dirigenti del Comune ciascuno per gli atti archivistici di loro competenza per materia	Dirigente competente alla tenuta archivistica degli atti oggetto della richiesta in base alla competenza per materia	
3		Concessione d'uso delle riproduzioni di documenti conservati presso l'Archivio Generale	D.L.vo 42/2004		30 gg		Tutti i Dirigenti del Comune ciascuno per gli atti archivistici di loro competenza per materia ed interesse	Dirigente competente alla tenuta archivistica degli atti oggetto della richiesta in base alla competenza per materia	

## PROCEDIMENTI SETTORE SEGRETERIA/DIREZIONE GENERALE

	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
	<b>SEGRETERIA /DIREZIONE GENERALE</b>								
1		Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg	Eventuale richiesta presentazione documenti	Funzionario incaricato Daniela Bevilacqua	Segretario Direttore generale – dott. Stefania Di Cindio	
2		Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità – delibera di G.C. n. 155/2010 – clausole contrattuali		30 gg		Funzionario incaricato Daniela Bevilacqua	Segretario Direttore generale – dott. Stefania Di Cindio	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
3		Designazione, nomina di rappresentanti del comune in enti , aziende ed istituzioni, revoca - di competenza Consiglio Comunale			45 giorni			Segretario Direttore generale – dott. Stefania Di Cindio	Il termine si riferisce al procedimenti istruttorio e decorre dal verificarsi delle condizioni per la nomina
4		Designazione, nomina di rappresentanti del comune in enti , aziende ed istituzioni , revoca - di competenza del Sindaco			45 giorni			Segretario Direttore generale – dott. Stefania Di Cindio	Il termine si riferisce al procedimenti istruttorio e decorre dal verificarsi delle condizioni per la nomina
5		Accesso dei consiglieri alle informazioni e ai documenti			15 giorni			Segretario Direttore generale – dott. Stefania Di Cindio	

6		Aggiornamento albo associazioni	Regolamento delle consulte - art. 4		20 giorni		Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	
7		Aggiornamento albo d'onore	art. 75 del regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale		60 giorni		Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Il termine si riferisce al procedimenti istruttorio e decorre dal verificarsi delle condizioni per la nomina
8		Commissioni consiliari permanenti e speciali di studio - Costituzione	articoli 13 - 28 e seguenti del regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale		30 giorni		Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Il termine si riferisce al procedimenti istruttorio e decorre dal verificarsi delle condizioni per la costituzione
9		Pubblicazione delibere di Giunta Comunale	art. 124 e 134 del decreto legislativo 267/2000		15 giorni		Funzionario incaricato Daniela Bevilacqua	Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Termine decorrente dall'adozione
10		Pubblicazione delibere di Consiglio Comunale	art. 124 e 134 del decreto legislativo 267/2000		50 giorni		Funzionario incaricato Daniela Bevilacqua	Segretario Direttore generale - dott. Stefania Di Cindio	Termine decorrente dall'adozione

## PROCEDIMENTI SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SC /IA/ CIL /SA /SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI IN - TERMEDEI	RESPONSABILE E DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	NOTE
	<b>DIRIGENTE</b>	Occupazione temporanea suolo pubblico	Decreto Legislativo n.285 del 30/04/1992 'Nuovo Codice della 'Regolamento di esecuzione N.C.d.S.' artt. 81, 180 - Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione consiliare n. 123 del 28/12/1998 e s.m.i.		30 gg		P.O. P. Povoleri, P.O. C. Sartori, Funzionario incaricato M.A. Bernardini, F.F. Busato	Dott. Denise Dani	Per occupazioni a carattere politico, sociale e umanitario 7 giorni
	<b>CULTURA BIBLIOTECA INFORMAGIOVANI</b>	Concessione una tantum spazi culturali in immobili comunali	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 – Art. 9 Statuto comunale		30 gg		Massimo Cariolato	Dott. Denise Dani	Per le istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale
		Concessione continuativa spazi culturali in immobili comunali	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 – Art. 9 Statuto comunale – Artt 61, 62, 63 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di C.C. n. 28/1992		60 gg		Massimo Cariolato	Dott. Denise Dani	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale
		Concessione Patrocinio per attività annuali, rassegne, eventi organizzati da terzi	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 –		30 gg	Richiesta integrazione documentazione con sospensione termine fino ad avvenuta presentazione	Povoleri Paolo P.O. P. Povoleri	Giunta Comunale	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale
		Supporto organizzazione manifestazioni (esterni)			30 gg	15 gg	P.O. P: Povoleri/ Funzionario incaricato Massimo	Dott. Denise Dani	

						Cariolato		
	Concessione contributi, sussidi ed altri ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici ad associazioni istituzioni enti pubblici e/o privati per realizzazioni sul territorio di iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale o statuarie.	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990		90 gg	30 gg per Integrazione documentazione ove necessario	P.O. Paolo Povoleri/Funzioniario incaricato M. Cariolato	Dott. Denise Dani	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale e la valutazione comparativa rispetto alle risorse esistenti
	Erogazione contributi etc. già concessi	Art. 184 D.Lgs. 267/2000-		45 gg		P.O. Paolo Povoleri/Funzioniario incaricato M. Cariolato	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg		Povoleri Paolo/Massimo Cariolato	Dott. Denise Dani	Il procedimento si conclude con la determinazione di aggiudicazione definitiva
	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		90 gg		Povoleri Paolo/Massimo Cariolato	Dott. Denise Dani	Il procedimento si conclude con la determinazione di aggiudicazione definitiva
	Prestito librario e documentale locale	L.R. 50/84		immediato		P.O. P. Povoleri	P.O. P. Povoleri	
	Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità – delibera di G.C. n. 155/2010 – clausole contrattuali		30 gg		P.O. Povoleri Paolo/ Funzionario incaricato Massimo Cariolato	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Prestito Librario e documentale interbibliotecario Provinciale e nazionale	L.R. 50/84		Provinciale: 8gg Nazionale:25gg		P.O. P. Povoleri	P.O. P. Povoleri	Il prestito nazionale è un servizio a pagamento
	Document delivery nazionale e internazionale	L.R. 50/84		n.d.		P.O. P. Povoleri	P.O. P. Povoleri	La tempistica è determinata dall'ente a cui si richiedono i documenti Servizio a pagamento

	Accettazione donazioni di opere d'arte/librerie etc.	D.Lgs. n. 267/2000		60 gg		Dirigente	Consiglio Comunale	
	Servizio di referenze informativo e bibliografico	L.R. 50/84		8 gg		P.O. P. Povoleri	P.O. P. Povoleri	
<b>SSDD - ANAGRAFE</b>								
	Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg	Eventuale richiesta presentazione documenti	Funzionari incaricato L. Roncolato, F.F. Busato, D. Camporiondo	Dott. Denise Dani	
	Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità - delibera di G.C. n. 155/2010 - clausole contrattuali		30 gg		Funzionari incaricato L. Roncolato, F.F. Busato, D. Camporiondo	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Attribuzione di nuovo toponimo e cambio di toponimo	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989		180 gg	L'invio alla Prefettura per l'acquisizione della prescritta autorizzazione sospende il termine di conclusione	Dirigente	Giunta Comunale	
	Attribuzione di nuovo numero civico e cambio di numerazione civica	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989		30 gg		Funzionario incaricato Roncolato Loredana	Funzionario incaricato Roncolato Loredana	
	Attribuzione di nuovo numero civico per richiesta agibilità	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989		30 gg		Funzionario incaricato Roncolato Loredana	Funzionario incaricato Roncolato Loredana	Fase endoprocedimentale della richiesta di agibilità c/o Edilizia Privata. Informazioni su documenti e atti a corredo dell'istanza rivolgersi all'Edilizia Privata (procedimento con rilevanza suap)
	Rilascio attestazione toponomastica cittadina	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989		30 gg		Funzionario incaricato Roncolato Loredana	Funzionario incaricato Roncolato Loredana	



	Rilascio segnale autorizzazione Passo Carrabile	D.lgs. n. 285/1992 'Nuovo Codice della Strada' art. 22; D.P.R. n. 495/1992 'Regolamento di esecuzione N.C.d.S.'		30 gg		Funzionario incaricato Roncolato Loredana	Dott. Denise Dani	
	Residenza in tempo reale - nuova iscrizione anagrafica per Immigrazione da altro Comune, per immigrazione da estero, da irreperibilità, dall'estero di cittadini italiani iscritti all'AIRE	L. n. 122/1954, D.P.R. n. 223/1989, D.lgs. n. 286/1998, D.P.R. n. 394/1999, D.P.R. n. 344/2004, L. n. 241/1990, d.lgs. n. 30/2007, L. n. 35/2012		45 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	
	Cambio di abitazione in tempo reale - nell'ambito dello stesso Comune	L. n. 122/1954, D.P.R. n. 223/1989, D.lgs. n. 286/1998, D.P.R. n. 394/1999, D.P.R. n. 344/2004, L. n. 241/1990, d.lgs. n. 30/2007, L. n. 35/2012		45 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	
	Rinnovo dichiarazione dimora abituale cittadini extracomunitari aggiornamento scheda anagrafica	L. n. 94/2009, D.P.R. n. 334/2004		10 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	
	Attestazione di regolare soggiorno cittadini dell'Unione Europea	D.lgs. n. 30/2007		45 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	Presso sportello anagrafe decentrata
	Attestazione permanente di regolare soggiorno cittadini dell'Unione Europea	D.lgs. n. 30/2007		30 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	Presso sportello anagrafe decentrata
	Cancellazioni anagrafiche	D.P.R. n. 223/1989, L. n. 1228/1954, Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012		5 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiale d'anagrafe	
	Cancellazioni anagrafiche per irreperibilità o omessa dichiarazione di dimora abituale	L. n. 1228/1954, D.P.R. n. 223/1989, D.P.R. n. 344/2004, D.P.R. n. 445/2000, Circolare Istat n. 21 del 5.4.1990		365 gg per irreperibilità; 210 gg per omessa dichiarazione dalla scadenza del P.S.		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	

	Rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile	Legge n. 1228 del 24.12.1654, D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396		Immediato allo sportello		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg
	Certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse	Decreto del Presidente della Repubblica n. 223 del 30.5.1989		30 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	
	Rilascio carta di identità	Legge n. 224/1963, Regio Decreto n. 635/1940		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Entro 5 giorni dal ricevimento del nulla osta del Comune di residenza (per non residenti)
	Proroga validità carta di identità	D.L. n. 112/2008 art. 31; art. 3 TULPS		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	
	Prenotazione appuntamenti in Questura per rilascio passaporto	Circolare Questura di Vicenza 22/B - 2010		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	
	Autentica di firma per passaggi di proprietà di beni mobili registrati	Legge n. 248/2006 (art. 7)		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	
	Autentica di firma per dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà	D.P.R. 445/2000 - art. 47		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	
	Autenticazione di copia	D.P.R. n. 445/2000, L. n. 3/2003 (articolo 15), D.P.R. n. 137/2003		Immediato fino a 10 pagine 5 gg lavorativi oltre		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	
	Legalizzazione di foto	D.P.R. n. 445/2000 L. n. 248/2006		Immediato		Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	Personale incaricato dal Sindaco. Elenco pubblicato sul sito	

	Rilascio attestazioni anagrafiche ad uso ULSS, INPS, Procura ed altri enti pubblici	D.P.R. n. 223/1989		30 gg		Ufficiali d'anagrafe delegati	Ufficiali d'anagrafe delegati	
	Rettifica dati anagrafici su istanza di parte	L. n. 122/1954, D.P.R. n. 223/1989, D.lgs. n. 286/1998, D.P.R. n. 394/1999, D.P.R. n. 344/2004, L. n. 241/1990, Circolari Ministeriali		45 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Camporiondo Doriana	Ufficiale d'anagrafe delegato Camporiondo Doriana	
	Elaborazione statistiche demografiche	D.P.R. n. 223/1989		30 gg.		Ufficiale d'anagrafe delegato Camporiondo Doriana	Dott. Denise Dani	
<b>SSDD - LEVA</b>	Certificato esito di leva			15 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	
	Attestazione aggiornamento ruoli matricolari			15 gg		Ufficiale d'anagrafe Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	
	Esito dispensa richiesta ex art. 22 L. 191/75			15 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	
<b>SSDD - AIRE</b>	Cancellazione dall'Anagrafe Italiani Residenti all'estero per irreperibilità presunta	L. n. 470/1988	SA	30 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione del Consolato
	Cancellazione dall'Anagrafe Italiani Residenti all'estero, su istanza dell'interessato	L. n. 470/1988 Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012		5 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Il termine s'intende in giorni lavorativi
	Iscrizione all'Anagrafe Italiani Residenti all'estero	L. n. 470/1988, D.P.R. n. 323 del 6.9.1989, Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012		2 gg		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione da parte del Consolato competente

	Cambi indirizzo e variazioni anagrafiche Anagrafe Italiani Residenti all'estero	L. n. 470/1988		30 gg.		Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Ufficiale d'anagrafe delegato Roncolato Loredana	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione da parte del Consolato
<b>SSDD – POLIZIA MORTUARIA</b>								
	Autorizzazione sepoltura salme nel territorio comunale	D.P.R. n. 285/1990		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Alla consegna della documentazione necessaria
	Autorizzazione trasporto salme fuori dal territorio comunale	D.P.R. n. 285/1990		Immediato		Personale delegato dal dirigente. Elenco pubblicato sul sito	Personale delegato dal dirigente. Elenco pubblicato sul sito	Alla consegna della documentazione necessaria
	Autorizzazione alla traslazione di salma o resti	D.P.R. n. 285/1990 - Legge 30 marzo 2001 n. 130		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Dott. Denise Dani	Previo accordo con ditta affidataria dei servizi cimiteriali
	Autorizzazione esumazione da fossa privata/estumulazione di salma	D.P.R. n. 285/1990		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Dott. Denise Dani	Previo accordo con ditta affidataria dei servizi cimiteriali
	Esumazione da campo comune per normale rotazione	D.P.R. n. 285/1990; Ordinanza sindacale		Entro il 15/04 di ciascun anno		Ufficiale dello stato civile delegato	Sindaco	
	Autorizzazione alla cremazione di salma	D.P.R. n. 285/1990; L. 130/2001; L.R. n. 18/2010		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Alla consegna della documentazione necessaria
	Autorizzazione alla cremazione di resti mortali o resti ossei	D.P.R. n. 285/1990; L. 130/2001; L.R. n. 18/2010		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Alla consegna della documentazione necessaria
	Affidamento ceneri al domicilio	D.P.R. n. 285/1990; L. 130/2001; L.R. n. 18/2010		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Dott. Denise Dani	Alla consegna della documentazione necessaria
	Rilascio passaporto mortuario per salma o ceneri	D.P.R. n. 285/1990; Convenzioni internazionali		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Sindaco	Alla consegna della documentazione necessaria
	Concessione quarantennale manufatto cimiteriale (loculo, fossa a terra, celletta ossario)	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale polizia mortuaria		Immediato		Funzionario incaricato F.F. Busato	Dott. Denise Dani	
	Concessione novantennale tomba di famiglia	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n.		Assegnazione immediata		Funzionario incaricato F.F. Busato	Dott. Denise Dani	Stipula contratto concessione cimiteriale con atto pubblico di competenza dell'Ufficio

			8/1994, da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 18/2012					contratti	
		Modificazioni/Aggiornamenti o concessioni cimiteriali (titolarità, proroghe)	Regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. 8/1994, da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 18/2012		180 gg.		Funzionario incaricato F.F. Busato	Dott. Denise Dani	Su dichiarazione degli aventi diritto
		Rinuncia concessione cimiteriale	Regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. 8/1994, da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 18/2012		60 gg		Funzionario incaricato F.F. Busato	Dott. Denise Dani	
3	<b>SSDD – STATO CIVILE</b>								
		Rilascio certificazioni di stato civile	D.P.R. n. 396/2000		Immediato allo sportello		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg
		Rilascio certificazioni di stato civile su modelli plurilingue	D.P.R. n. 396/2000		Immediato allo sportello		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg
		Rilascio certificazioni di stato civile ad uso USLL, INPS, Procura ed altri enti pubblici	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Apposizione delle annotazioni di stato civile	D.P.R. n. 396/2000;		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Trascrizione atti di stato civile	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Formazione atti di nascita	D.P.R. n. 396/2000		Immediato		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Ricevimento atti di riconoscimento di figli naturali	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Riconoscimento pre nascita	D.P.R. n. 396/2000 L. n. 218/1995		15 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Trascrizione atti di nascita denunciati in altri Comuni, all'Ospedale o all'estero	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	

	Trascrizione atti di adozione	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	Iscrizione atto di morte per evento nel Comune	D.P.R. n. 396/2000		2 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Con esclusione dei casi soggetti a nulla osta dell'autorità giudiziaria
	Trascrizione atti di morte per eventi avvenuti in altri Comuni o all'estero	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	Richiesta pubblicazioni di matrimonio	D.P.R. n. 396/2000		15 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Su appuntamento
	Celebrazione di matrimonio civile	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Sindaco, Assessore delegato, Ufficiale dello stato civile delegato	In orario di servizio degli ufficiali di stato civile delegati
	Riconciliazione matrimoniale	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	Trascrizione matrimoni concordatari o di culti ammessi, da altri comuni o dall'estero	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	Ricevimento giuramento a seguito concessione cittadinanza	D.P.R. n. 396/2000; L. n. 91/1992		60 gg. dalla notifica del Decreto		Ufficiale dello stato civile delegato	Sindaco, Assessore delegato, Ufficiale dello stato civile delegato	Il termine di 60 gg si riferisce agli adempimenti comunali.
	Trascrizione atti di cittadinanza	D.P.R. n. 396/2000; L. n. 91/1992		Immediata		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Ad avvenuto giuramento
	Riconoscimento cittadinanza italiana iure sanguinis	Legge 555/1912- Legge n. 91/1992; Circolare K 28.1 dell'8.4.1991 Convenzioni e trattati Internazionali D.P.R. 572/1993;		180 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	Ad avvenuta acquisizione della documentazione
	Acquisto cittadinanza italiana ex art. 4 L. 91/1992	D.P.R. n. 396/2000; L. n. 91/1992		180 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	Acquisto di cittadinanza italiana da parte di minori stranieri a seguito di cittadinanza del genitore	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Sindaco	

		convivente							
		Riacquisto di cittadinanza italiana per rientro in Italia	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009		15 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Elezione di cittadinanza italiana di persona maggiorenne a seguito di riconoscimento paternità o maternità	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009		60 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Riconoscimento cittadinanza italiana per matrimonio avvenuto ante 12.04.1983	L. n. 555/1912 L. n. 123/1983		180 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
		Trascrizione sentenze decreti e rettifiche	D.P.R. n. 396/2000		30 gg		Ufficiale dello stato civile delegato	Ufficiale dello stato civile delegato	
	<b>SSDD - ELETTORALE</b>								
		Aggiornamento albo presidenti seggio	L. n. 53/1990		Proposte iscrizioni: 28/02; Iscrizioni su domanda: 30/11 Cancellazioni: 31/12		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Su precise disposizioni della Corte d'Appello di Venezia
		Aggiornamento albo scrutatori	D.P.R. n. 570/1960 L. n. 95/1989 L. n. 53/1990		15/01		Commissione Elettorale Comunale	Commissione Elettorale Comunale	
		Aggiornamento Albo Giudici Popolari di Corte d'Assise	L. n. 287/1951		31/08 anni dispari		Commissione Comunale	Commissione Comunale	
		Aggiornamento Albo Giudici Popolari di Corte d'Assise d'Appello	L. n. 287/1951		31/08 anni dispari		Commissione Comunale	Commissione Comunale	
		Assegnazione spazi propaganda elettorale indiretta	L. n. 212/1956		tra il 33° ed il 31° giorno antecedente quello della votazione		Dirigente	Giunta Comunale	
		Autenticazione firme di sottoscrittori delle liste e delle candidature	L. n. 53/1990; D.P.R. n. 570/1960; D.P.R. n. 361/1957; D.lgs. n. 533/1993; L. n. 108/1968;		Immediato		Funzionari incaricati	Funzionari incaricati	

		L. n. 122/1951; L. n. 352/1970; L. n. 18/1979						
	Autorizzazioni all'occupazione suolo pubblico per attività politica /elettorale	Art. 18 TULPS; Regolamento comunale per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche; Risoluzione n. 89/E del 1° aprile 2009 dell'Agenzia delle Entrate		7 gg		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Dott. Denise Dani	
	Elaborazione delle statistiche periodiche per Ministero Interno (Mod. G-111 e G-DN/111-1)	D.P.R. n. 223/1967; Circolare Min. Int. n. 2600/L del 01.02.1986; D.lgs. n. 267/2000		15/02 15/08		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	
	Revisioni dinamiche ordinarie	D.P.R. n. 223/1967 Circolare Min. Int. n. 2600/L del 01.02.1986		10/01 e 10/07 prima tornata  31/01 e 31/07 seconda tornata		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	
	Revisioni dinamiche straordinarie	D.P.R. n. 223/1967 Circolare Min. Int. n. 2600/L del 01.02.1986		Cancellazioni per morte: 15° antecedente - Cancellazioni per trasferimento: 51° antecedente; - Iscr. motivi diversi: 30° antecedente; - Iscr. per residenza: 45° antecedente;		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	
	Revisioni semestrali	D.P.R. n. 223/1967 Circolare Min. Int. n. 2600/L del 01.02.1986		10/06 10/12		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	
	Rilascio certificazioni iscrizione liste elettorali	L. n. 53/1990; D.P.R. n. 570/1960; D.P.R. n. 361/1957; D.lgs. n. 533/1993; L. n. 108/1968; L. n. 122/1951; L. n. 352/1970; L. n. 18/1979		Certificazione singola: immediato  Certificazioni plurime su modelli di sottoscrizione: entro 24 ore dalla richiesta		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Funzionari incaricati	



	Rilascio di copia liste elettorali	D.P.R. n. 223/1967, art. 51; D. Lgs. n. 196/2003, art. 177; D.P.R. n. 181/2006, art. 9; Circ. Min. Int. n. 162 del 29.9.2006; Del. G.C. n. 41 del 13.02.2008		30 gg		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Dott. Denise Dani	Servizio a pagamento
	Consultazione liste elettorali generali	D.P.R. n. 223/1967, art. 51; D. Lgs. n. 196/2003, art. 177; D.P.R. n. 181/2006, art. 9; Circ. Min. Int. n. 162 del 29.9.2006;		30 gg		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Dott. Denise Dani	Su appuntamento
	Rilascio tessera elettorale, duplicato, aggiornamento dati	D.P.R. n. 299/2000		Immediato		Responsabile ufficio elettorale F.F. Busato	Dott. Denise Dani	
	<b>MESSI/NOTIFICAZIONI</b>							
	Pubblicazione all'Albo pretorio su richiesta di enti terzi o privati per pubblicazioni previste da norme di legge	D. Lgs. 267/2000; art. 32 L.69/2009; art. 60 let. E) D.p.R. n. 600/1973; art. 155 C.p.C.		15 gg. salvo diversa disposizione di legge		Messi comunali	Messi comunali	Con rilascio certificazione di avvenuta pubblicazione
	Deposito atti alla casa comunale e pubblicazione all'albo pretorio on line	Articoli 140, 143,150 del c.p.c., art. 90 D.P.R. n. 396 del 03.11.2000, legge n. 470 del 27.10.1988, art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009		30 gg		Messi comunali	Messi comunali	Termini per il deposito 1) di atti giudiziari, di atti dei Carabinieri e Guardia di Finanza e di pubblici proclami: 6 gg. dal ricevimento (conservazione decennale); 2) atti di Equitalia: da 1 a 8 gg dal ricevimento 3) Agenzia delle Entrate: 15 gg. dal ricevimento; 4) Ordinanze contingibili ed urgenti: immediate;
	Notificazione atti	Art. 137 e seguenti C.p.C. e art. 60 D.p.R. n. 600/1973 let.e): L. 890/1982; L. 265/1999;		30 gg.		Messi comunali	Messi comunali	Il termine per la notificazione dell'atto dal ricevimento è di 30 giorni, tenendo conto della tipologia dell'atto amministrativo che viene

								richiesto Ordinanze contingibili ed urgenti: immediate;
<b>SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI ALL'INFANZIA</b>								
	Ammissione Asilo Nido e Micronido	Legge Regione Veneto 32/90. Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i.. Determina dirigenziale semestrale		30 gg da approvazione graduatoria		Dirigente	Comitato di gestione Asilo Nido	Le domande devono pervenire entro il 31/05 e il 30/11
	Assegnazione di posti resisi disponibili dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive dell'Asilo Nido e del Micronido	Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i..		20 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Autorizzazione al prolungamento servizio asilo nido	Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i..		15 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Controllo riscossioni rette mensili - Asilo Nido e Micronido	Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i.. - Regolamento generale entrate		45 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Certificazioni iscrizioni, frequenza, pagamento rette asilo nido e micronido	L. 241/90		15 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Determinazione retta di frequenza (esenzioni, riduzioni, etc.)	Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i..		30 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	Da ammissione o da richiesta. L'eventuale richiesta di integrazione documentazione sospende il termine fino ad avvenuta presentazione
	Provvedimenti su ricorsi alle graduatorie di ammissione all'asilo nido e al micronido	Regolamenti comunali approvati con deliberazioni C.C. n. 32/2005 e s.m.i. e 93/2010 e s.m.i..		30 gg		Dirigente	Comitato gestione Asilo Nido	L'eventuale richiesta di integrazione documentazione sospende il termine fino ad avvenuta

								presentazione
4	<b>SERVIZI EDUCATIVI - SCUOLA</b>							
	Erogazione contributo regionale Buono-libri	Legge n° 448/1998 art. 27 - Delibera della Giunta Regionale annuale		90 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	Dalla comunicazione dell' erogazione contributo da parte della Regione Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo scolastico - iscrizione alla classe prima delle scuole primarie	Art. 32 della Costituzione D. Lgs. 297/1994 D. Lgs. n° 76/2005 - D.P.R. n°89 /2009 - art. 731 del codice penale.		90 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo scolastico in corso d'anno	Art. 32 della Costituzione D. Lgs- n° 297/1994 artt. 109 e successivi - D. lgs n. 76/2005 - D.P.R. n°89 /2009 artt. 1 e successivi - art. 731 del codice penale.		30 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Ammissione ai Centri Estivi Ricreativi	Deliberazione annuale della Giunta comunale		60 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Concessione patrocini e contributi a iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale o statuarie di terzi.	L. 241/1990 - art. 12 Regolamento comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990		90 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	La conclusione del procedimento è vincolata all'adozione del PEG e della delibera di Giunta Comunale
	Liquidazione contributi già concessi	Art. 184 D.Lgs. 267/2000		45 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Iscrizione Servizio Mensa Scolastica per infanzia e primarie statali	D.P.R. 14/01/1972 n°3 - D. M. 31/01/1997 - L.R.n° 31 del 02/04/1985 e L.R. 25/1998	SA	30 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Accoglimento richiesta dieta speciale	Legge regionale n° 31 del 02/04/1985		3 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	

	Esenzione e/o riduzione rette servizio refezione scuole infanzia statali e mensa scuole primarie su segnalazione servizi sociali	Regolamento per il funzionamento del servizio di mensa scolastica approvato con delibera C.C. n. 88/2010 e delibera G.C. 96/2011		30 gg		Funzionario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Controllo riscossione rette servizio di refezione scolastica- solleciti	Regolamento generale delle entrate art. 8		45 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Elenco debitori per iscrizione a ruolo servizio mensa e prima infanzia	Delibera di Giunta Comunale – D.Lgs. 112/1999 e s.m.i.		45 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Contributi economici alle scuole per il miglioramento dell'offerta formativa e contrasto alla dispersione scolastica	L.R. /1985 - deliberazione di Giunta Comunale annuale		90 gg		Funzionario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	Erogazione in base alla tempistica prevista in deliberazione Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Definizione contributi spese di funzionamento agli Istituti Comprensivi	L. 23/96- deliberazione di Giunta Comunale		30 novembre		Dirigente	Dott. Denise Dani	Erogazione in base alla tempistica prevista in deliberazione Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Contributi assistenza scolastica agli Istituti Comprensivi	Legge regionale n° 31 del 02/04/1985 - Legge n° 23 del 11/01/1996 art. 3		70 gg		Funzionario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	La conclusione del procedimento è vincolata all'adozione della delibera di Giunta Comunale. Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Contributo annuale agli istituti scolastici paritari	Legge n° 59 del 15/03/1997 – D.P.R. n° 275/1999 - Legge Regionale del Veneto n° 31/1985 - Legge n° 53 del 28/03/2003 - Legge n° 62 del 10/03/2000 - Accordo tra il Comune di Arzignano e le singole scuole		Tempistica da convenzione		Funzionario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	Il procedimento è vincolato all'adozione del Piano Esecutivo di Gestione e alla presentazione della documentazione prevista in convenzione

	Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi	40 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	
	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi	90 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	La determina di aggiudicazione è trasmessa all'ufficio contratti per la stipula del contratto
	Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità – delibera di G.C. n. 155/2010 – clausole contrattuali	30 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Concessione spazi in immobili comunali a Comitati genitori ,alle associazioni culturali, di promozione sociale ed Enti pubblici per sostegno e collaborazione a iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale e statutarie	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 – Art. 9 Statuto comunale – Artt 61, 62, 63 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di C.C. n. 28/1992	90 gg		Funziario incaricato M.A. Bernardini	Dott. Denise Dani	La concessione va approvata con deliberazione di Giunta Comunale
<b>SPORT</b>							
	Concessione utilizzo palestre e campi sportivi in via continuativa	L. 517/1977 - L. 289/02 Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 93 del 29.11.1993, deliberazione Consiglio Comunale n. 60/2004	90 giorni		Dirigente	Dott. Denise Dani	La concessione può essere eventualmente subordinata alla definizione di calendari sportivi federali ed è subordinata alla deliberazione di Giunta Comunale
	Concessioni in uso impianti sportivi o parchi o aree verdi per manifestazioni occasionali	L.517/77 -L. 289/02 Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 93 del 29.11.1993 e Deliberazione di Giunta Comunale , deliberazione Consiglio Comunale n. 60/2004 – Regolamento comunale Tosap	45 giorni	Eventuale richiesta di integrazione documentazione;	Dirigente	Dott. Denise Dani	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale e l'eventuale richiesta di valutazioni tecniche e/o interventi di competenza di altri uffici/enti

	Concessioni in uso impianti in convenzione	Legge 289/2002 art.90;		90 gg	Eventuale richiesta di integrazione documentazione ;	Dirigente	Dott. Denise Dani	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale e l'eventuale richiesta di valutazioni tecniche e/o interventi di competenza di altri uffici/enti
	Concessione di contributi e sovvenzioni per attività sportive riconosciute di interesse dell'Ente	Art. 12 L. 241/1990 e Regolamento comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n.134 /1990 "		90 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	La concessione va approvata con deliberazione di Giunta Comunale
	Liquidazione contributi, sovvenzioni etc. già concessi	Art. 184 D.Lgs. 267/2000- Deliberazione di Giunta Comunale		45 giorni	Eventuale richiesta di integrazione documentazione	Dirigente	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Concessione di patrocinio per attività sportiva	Deliberazione Giunta Comunale		45 gg		Dirigente	Giunta Comunale	
	Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		40 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		90 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	La determina di aggiudicazione è trasmessa all'ufficio contratti per la stipula del contratto
	Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità - delibera di G.C. n. 155/2010 - clausole contrattuali		30 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Supporto Organizzazione a manifestazioni sportive e ricreative di terzi	Statuto Comunale, deliberazione di Giunta Comunale		90 gg		Dirigente	Dott. Denise Dani	
<b>SERVIZI SOCIALI</b>								

	Concessione contributi alle associazioni di volontariato, di promozione sociale ed Enti pubblici per sostegno e collaborazione a iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale e statutarie	Legge 241/1990 Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 134/1990. Deliberazione di Giunta Comunale		90 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	
	Liquidazione contributi, sovvenzioni etc. comunali	Art. 184 D.Lgs. 267/2000- Deliberazione di Giunta Comunale		45 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione	P.O. Servizi Sociali C. Sartori/ Assistenti sociali E. Chiarello / S. Carradore	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
	Assegni nuclei familiari con almeno tre figli minori	Legge 23.12.1998 n. 448 e s.m.i.. D.Lgs. n. 130/2000, integrativo del D. Lgs. 109/98,		30 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	Procedimento che coinvolge più Enti (Caaf, Inps). Il termine del procedimento indicato di 30 giorni si riferisce all'invio dell'autorizzazione all'Inps.
	Assegni di maternità di base	Legge 23/1998 n. 448 e s.m.i.. D.Lgs. n. 130 del 03.05.2000, n. 130 – Disposizioni correttive ed integrative del D. Lgs. 109/98,		30 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione e per accertamento requisiti previsti dalla normativa	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	Procedimento che coinvolge più Enti (Caaf, Inps, Questura). Il termine del procedimento indicato di 30 giorni si riferisce all'invio dell'autorizzazione all'Inps.
<b>Servizio Sociale professionale</b>	Concessione ed erogazione contributi continuativi e straordinari: - Contributi economici continuativi; - Contributi economici straordinari; - Contributi economici straordinari finalizzati: per emergenza abitativa; per eventi luttuosi; per particolari spese relative alla stagione invernale, all'emergenza calore e per soggiorni climatici; - Contributi economici per	D.Lgs. n. 130/2000 - Legge quadro n. 328 dell'8.11. Regolamento comunale per l'accesso e l'erogazione degli interventi economici di assistenza sociale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 22.06.2005 e successivi aggiornamenti		60 gg  10 gg in casi di emergenza rilevata dal servizio)	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione	Assistenti sociali E. Chiarello / S. Carradore	Dott. Denise Dani	Procedimento complesso che riguarda in genere persone in difficoltà e in condizione di svantaggio, coinvolgente altri servizi specialistici territoriali pubblici e del non profit. E' prevista una riduzione dei termini per casistica e problematica urgente (emergenza abitativa, socio-sanitaria etc. ) valutata dal Servizio.

		<p>inserimento in strutture;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contributi regionali per i veneti nel mondo;</li> <li>- Contributi provinciali per minori riconosciuti da un solo genitore;</li> <li>- Contributi Fondo Sociale Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica</li> </ul>						
<b>Servizio sociale</b>	Bonus energia	<p>D.Lgs. n. 130/2000- Decreto interministeriale 28 dicembre 2007 "bonus tariffa sociale"</p> <p>D.L. 29.11.2008, n. 185 convertito in legge con modificazioni all'art. 1 della Legge 28.01.2009, n. 2 "bonus tariffa sociale gas".</p> <p>Deliberazione di Giunta comunale n. 315 del 16.12.2009</p>		60 gg dalla scadenza della convenzione		P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	Procedimento affidato ai Caaf come previsto dalla normativa con convenzione
	Concessione e liquidazione contributi regionali	<p>Borse di studio: L. 62/2000, DPCM 106/2000 e conseguenti successive disposizioni</p> <p>Bonus famiglie numerose: DGR n. 1360 del 03.08.2011 e successive disposizioni</p> <p>Assegno di cura: DGR n. 4135 del 19.12.2006 e successive disposizioni</p> <p>D.Lgs. n. 130/2000- Disposizioni correttive ed integrative del D. Lgs. 109/98,</p>		60 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di incompleta e/o erronea documentazione	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	Procedimenti complessi che coinvolgono più Enti (Regione, Ulss, Caaf). I termini di alcune fasi del procedimento sono determinati direttamente dalla Regione e/o dell'Ulss con propri provvedimenti. La liquidazione è subordinata all'effettivo trasferimento dei relativi finanziamenti. Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario
	Attivazione servizi per la domiciliarità: telesoccorso-telecontrollo assistenza domiciliare assegno di cura	<p>D.Lgs. n. 130/2000 - Legge quadro n. 328 dell'8.11.2000 - DGR n. 39 del 17.01.2006 e deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 06.06.2007 di</p>		60 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di ritardo o mancanza di trasmissione dei dati e della	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Il procedimento coinvolge anche altri Servizi territoriali e/o Enti Ditte incaricati dalla Regione (Ulss, Caaf, Ditta Tesan, Ditta Clesius etc.). I termini si riferiscono ai



			recepimento Piano Locale Domiciliarità e successivi aggiornamenti			rendicontazione da parte di altri Enti			relativi accertamenti e alla trasmissione della domanda.
		Contributi per inserimenti in strutture	D.Lgs. n. 130/2000 – Legge quadro n. 328 dell'8.11.2000 - Regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 22.06.2005 e successivi aggiornamenti		90 gg	Sospensione eventuale dei termini, in caso di ritardo di acquisizione di documentazione, dati e informazioni da parte di Enti/Servizi titolati alla certificazione	P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	Procedimento complesso, che coinvolge più Enti, riguarda in genere persone in difficoltà e in condizione di svantaggio (disabili, anziani), coinvolgente altri servizi territoriali pubblici/Privati (Ulss, Case di riposo, Caaf, Amministratori di sostegno).
		Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		40 gg		P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	
		Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		90 gg		P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	La determina di aggiudicazione è trasmessa all'ufficio contratti per la stipula del contratto
		Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità – delibera di G.C. n. 155/2010 – clausole contrattuali		30 gg		P.O. Servizi Sociali C. Sartori/ assistenti sociali: S. Carradore, E. Chiarello	Dott. Denise Dani	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
		Concessione spazi in immobili comunali alle associazioni di volontariato, di promozione sociale ed Enti pubblici per sostegno e collaborazione a iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale e statutarie	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 – Art. 9 Statuto comunale – Artt 61, 62, 63 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di C.C. n. 28/1992		90 gg		P.O. Servizi Sociali C. Sartori	Dott. Denise Dani	La concessione va approvata con deliberazione di Giunta Comunale

## PROCEDIMENTI SETTORE POLIZIA LOCALE

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
	<b>Polizia Locale Sez. Contravvenzioni C.d.S.</b>	Verbali violazione del C.d.S e rateizzazioni	Codice della Strada		90 giorni		V.Comm. Pozzan Nada	*****	
	<b>Polizia Locale Sez. Contravvenzioni L. 689 del 1981</b>	Verbali violazione amministrativa diversi dal C.d.S. e rateizzazioni	Leggi amministrative		90 giorni		V.Comm. Scalzolaro Roberto	*****	
	<b>Polizia Locale – Segreteria di Comando</b>	Autorizzazioni CONTRASSEGNO parcheggio per disabili	Codice della Strada		30 giorni	Richiesta di integrazione atti	Agente scelto Manola Anselmi	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale – Segreteria di Comando</b>	Autorizzazioni ex art. 7 codice della strada ( es. transito ZTL, medici in visita domiciliare, deroghe ai divieti, etc.)	Codice della Strada		30 giorni	Richiesta di integrazione atti	Agente scelto Manola Anselmi	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale – Sez. Contravvenzioni L. 689/1981</b>	Ordinanze ingiunzioni per mancato pagamento di sanzioni amministrative di competenza comunale – settore polizia locale	Legge 689/1981 e regolamenti comunali		Termine prescrizione quinquennale di cui all'art. 27 L. 689/1981		V.Comm. Scalzolaro Roberto	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale – Sez. Polizia Amministrativa</b>	Ordinanze ingiunzioni/archiviazione per decisioni di ricorsi avverso sanzioni amministrative di competenza comunale – settore polizia locale	Legge 689/1981 e regolamenti comunali		Termine quinquennale prescrizione di cui all'art. 27 L. 689/1981		Comm.rio Stecco Maria Grazia	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale – Segreteria di Comando</b>	Affidamento di servizi e forniture per il Comando di importo inferiore ad €. 40.000,00	D. Lgs. 163/2006		35 giorni dall'aggiudicazione		Comandante dott. Massimo Parolin	Comandante dott. Massimo Parolin	

	<b>Polizia Locale – Segreteria di Comando</b>	Adesione ai servizi di consultazione MCTC, ANIA, altre banche dati.	*****		90 giorni		Ag. Scelto Manola Anselmi	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale Sez. Contravven- zioni C.d.S.</b>	Rimborso sanzioni erroneamente pagate	*****		180 giorni al fine di consentire il raggruppamento di più rimborsi		V.Comm. Pozzan Nada	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale Sez. Viabilità</b>	Restituzione oggetti smarriti	Art. 927 – 928 - 929 del codice civile		1 anno dalla pubblicazione del ritrovamento dell'oggetto smarrito		V.Comm. Marcigaglia Maurizio	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale Sez. Infortunisti- ca Stradale</b>	Accesso agli atti dei sinistri stradali	Art. 11 Codice della Strada e art. 21 del regolamento di esecuzione del Codice della Strada		30 giorni fatti salvi i sinistri sottoposti a nulla osta della Autorità Giudiziaria		V.Comm. Pieropan Mario	Comandante dott. Massimo Parolin	
	<b>Polizia Locale Sez. Polizia Giudiziaria</b>	Ordinanze viabilistiche per manifestazioni	Art. 7 codice della strada		30 giorni		Comm. Dal Barco	Comandante dott. Massimo Parolin	

## PROCEDIMENTI SETTORE COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

N.	Struttura organizzativa competente	procedimento	normativa	SCIA /Richiesta autorizzazione (RA)/ SA (silenzio assenso)	Termine di conclusione (giorni) motivazione termini superiori a 90 gg	Termini intermedi che sospendono/interrompono il procedimento	Responsabile procedimento	Responsabile provvedimento	Note
1	Commercio attività produttive	Acconciatori - nuove aperture, trasferimento di sede e di titolarità	D.Lgs n.59 del 26/03/2010, Legge n.1 del 04/01/1990, D.L. n.7 del 31/01/2007, Legge n.241 del 07/08/1990 art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
2	Commercio attività produttive	Agenzie d'affari - nuove aperture, trasferimento di sede e di titolarità, vidimazione registri-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	T.U.L.P.S., articoli dal 115 al 120, D.Lgs n.112 del 31/03/1998 art.163, Legge n.241 del 07/08/1990 art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
3	Commercio attività produttive	Attività di rimessa di veicoli - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.P.R. n.480 del 19/12/2001	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
4	Commercio attività produttive	Attività di somministrazione in circoli affiliati e non affiliati-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.Lgs n.59 del 26/03/2010, Legge n. 241 del 07/08/1990 art.19, L.R. Veneto n.29 del 21/09/2007 art.2, D.P.R. n.235 del 04/04/2001, D.M. N.564 del 17/12/1992 "sorvegliabilità"	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
5	Commercio attività produttive	Attività ricettive alberghiere trasferimento di titolarità - segnalazione certificata di inizio	D.Lgs n.59 del 26/03/2010, Legge n. 241 del 07/08/1990	SCIA	60 giorni			Dirigente Parolin Massimo	

		attività (SCIA)	art.19, L.R.Veneto n.33 del 04/11/2002, D.P.R. n.407 del 09/05/1994, allegato 1 n.65.L.R.Veneto n.24/2012			Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico		Avvio attività immediato
7	Commercio attività produttive	Attività ricettive extra alberghiere quali affittacamere, B&B- trasferimento di titolarità segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.Lgs n.59 del 26/03/2010, Legge n. 241 del 07/08/1990 art.19, L.R.Veneto n.33 del 04/11/2002, art.83-L.R.Veneto n.24/2012	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
8	Commercio attività produttive	Commercio al dettaglio di vicinato- aperture-subingresso trasferimenti –ampliamenti modifiche varie -segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	L.R.Veneto n.15 del 13/08/2004- D.Lgs n.114 del 31/03/1998	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
9	Commercio attività produttive	Commercio al dettaglio grande struttura di vendita- rilascio autorizzazione	L.R.Veneto n.15 del 13/08/2004, artt. 15 e 20 e D.G.R. n. 1417 del 06/09/2011	RA	180 giorni	Sospensione per valutazioni tecniche da parte della Direzione Commercio Regionale, Provincia di Vicenza e coordinamenti comunali: Ambiente, Edilizia Privata, Polizia Municipale.	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
10	Commercio attività produttive	Commercio al dettaglio media struttura di vendita- rilascio autorizzazione	Legge Regionale Veneto n.15 del 13/08/2004 art.14	R.A.	90 giorni	Sospensione per valutazioni tecniche comunali Ambiente, Edilizia Privata, Polizia Municipale.	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
11	Commercio attività produttive	Commercio cose antiche e/o usate di pregio- segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	T.U.L.P.S, ART.126 E Legge n.241/1990, art.19.	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato, previo SCIA di vicinato.
12	Commercio attività produttive	Commercio elettronico, vendita per corrispondenza, televisione o	D.Lgs n.114 del 31/03/1998 art.18 e	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione	Posizione organizzativa	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato

		altri sistemi di comunicazione-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.Lgs n.59 del 26/03/2010, art.68			documentale	Carlotto Domenico		
13	Commercio attività produttive	Commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati e fiere-rilascio nuova autorizzazione o subentro	L.R.Veneto n.10 del 06/04/2001 D.G.R.Veneto n.2113 del 02/08/2005- D.Lgs n.114 del 31/03/1998 D.Lgs 59/2010 e successive modificazioni	RA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
14	Commercio attività produttive	Commercio su aree pubbliche –rilascio autorizzazione per concessione posteggio temporanea	L.R.Veneto n.10 del 06/04/2001 art.3, comma 4, D.G.R.Veneto n.2113 del 02/08/2005- D.Lgs n.114 del 31/03/1998- D.Lgs 59/2010 e successive modificazioni	RA	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
15	Commercio attività produttive	Commercio su aree pubbliche in forma itinerante –presso il domicilio-rilascio nuova autorizzazione o subentro	L.R.Veneto n.10 del 06/04/2001 D.G.R.Veneto n.2113 del 02/08/2005- D.Lgs n.114 del 31/03/1998- D.Lgs 59/2010 e successive modificazioni	RA	30 GIORNI	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
16	Commercio attività produttive	Apertura –trasferimenti-variazioni di Esercizi di somministrazione di alimenti e bevande-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.Lgs n.59 del 26/03/2010 e successive modificazioni, L.R.Veneto n.29 del 21/09/2007-	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
17	Commercio attività produttive	Estetisti-nuove aperture, trasferimento di sede, trasferimento di titolarità, variazioni direttore tecnico segnalazione certificata di inizio attività(SCIA)	Legge n.1/1990-D.Lgs n.59 del 26/03/2010 e successive modificazioni, Legge n.174 /2005, D.L. n.7 del 31/01/2007, L.n.241/1990, art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
18	Commercio attività produttive	Vendite straordinarie (vendite di liquidazione) segnalazione certificata di inizio attività 19(SCIA)	- D.Lgs n.114 del 31/03/1998-L.R. n.15/2004-DGR del 10/05/2011 n.586	SA			Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
19	Commercio	Fochino- rilascio autorizzazione,	TULPS e	RA	30 giorni			Dirigente	

	attività produttive	rinnovo autorizzazione	Regolamento di esecuzione del TULPS, art.101, D.Lgs n.112/1998, art163-				Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Parolin Massimo	
20	Commercio attività produttive	Guida naturalistica ambientale, animatore turistico-rilascio autorizzazione	L.R.Veneto n.33 del 04/11/2002	RA	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
21	Commercio attività produttive	Guida turistica, accompagnatore turistico- segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	L.R.Veneto n.33 del 04/11/2002	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediato
22	Commercio attività produttive	Licenza di sala pubblica da gioco o locali da trattenimento-rilascio licenza	TULPS, artt.86 e 68, D.P.R. n.407 del 09/05/1994, allegato 1 n.63 e Decreto direttoriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2007- Regolamento comunale delibera C.C. n.51/2010	RA	90 giorni	Sospensione per integrazione documentale e valutazioni tecniche	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
23	Commercio attività produttive e Pubblica Sicurezza	Lotterie, pesche di beneficenza,- segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) 30 giorni prima al Sindaco	D.P.R. n.430 del 26/10/2001 artt. N. 13 e 14	SA			Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
24	Commercio attività produttive	Noleggio con conducente-nuove autorizzazioni, subentri	Legge n.21 del 15/01/1992, L.R. Veneto n. 22 del 30/07/1996, Regolamento comunale NCC delibera C.C.n.34/2002	RA	180 giorni complessità del procedimento in caso di concorso pubblico per il rilascio di nuova autorizzazione	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
25	Commercio attività produttive	Noleggio con conducente , variazioni residenza, cambio auto-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	Legge n.21 del 15/01/1992, L.R. Veneto n. 22 del 30/07/1996, Regolamento comunale NCC	SCIA	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Aggiornamento dell'attività immediato
26	Commercio attività produttive	Noleggio di autobus con conducente-autorizzazione,	Legge n.218/2003, L.R. Veneto n.25/1998	RA	30 giorni	Sospensione per integrazione	Posizione organizzativa	Dirigente Parolin Massimo	

		aggiornamento autorizzazione	n.46/1994-N.11/2009 e n. 3/2012			documentale	Carlotto Domenico		
27	Commercio attività produttive	Noleggio veicoli senza conducente-segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	D.P.R.481/2001, Legge n.241 del 07/08/1990, art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio dell'attività immediato
28	Commercio attività produttive	Occupazione suolo pubblico temporanee con plateatico Pubblici esercizi-Rilascio autorizzazione	Regolamento comunale per l'occupazione suolo pubblico delibera di C.C. 33 del 27/04/2010 e successive modificazioni-delibera di G.C. n.124 del 09/05/2007 e successive modificazioni-Regolamento comunale Osap delibera di C.C. n.109/1998 e successive modificazioni	R.A.	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale e coordinamento con gli uffici interessati di Urbanistica Lavori pubblici e Polizia locale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
29	Commercio attività produttive	Occupazione suolo pubblico continuativa (5 anni) con plateatico Pubblici esercizi-Rilascio autorizzazione	Regolamento comunale per l'occupazione suolo pubblico delibera di C.C. 33 del 27/04/2010 e successive modificazioni-delibera di G.C. n.124 del 09/05/2007 e successive modificazioni-Regolamento comunale Osap delibera di C.C. n.109/1998 e successive modificazioni-	R.A.	90 giorni	Sospensione per integrazione documentale e coordinamento con gli uffici interessati di Urbanistica Lavori pubblici e Polizia locale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
30	Commercio	Occupazioni temporanee suolo	Regolamento	R.A.	30 giorni			Dirigente	



	attività produttive	pubblico artisti di strada, associazioni, espositori durante il mercato settimanale-Rilascio autorizzazione	comunale per l'occupazione suolo pubblico delibera di C.C. 109/1998 e successive modificazioni			Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Parolin Massimo	
31	Commercio attività produttive	Occupazioni temporanee suolo pubblico per l'installazione attività spettacoli viaggianti-licenze-autorizzazioni-	Regolamento comunale occupazione suolo ed aree pubbliche e regolamento per la concessione delle aree disponibili per l'installazione di circhi e delle attività dello spettacolo viaggiante	R.A.	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale e coordinamento con gli uffici interessati di Urbanistica Lavori pubblici Ambiente e Polizia locale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
32	Commercio attività produttive	Occupazioni temporanee suolo pubblico per manifestazioni ed eventi-concessioni-licenze	Regolamento comunale per l'occupazione suolo pubblico delibera di C.C. 109/1998 successive modificazioni-	R.A.	30 giorni	Sospensione per integrazioni documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
33	Commercio attività produttive	Panificio segnalazione certificata inizio attività (SCIA).	Legge 223/2006, art.4- Legge 241/1990 art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazioni documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
34	Commercio attività produttive	Somministrazione di alimenti e bevande in attività di intrattenimento e svago, circoli affiliati, distributori automatici-segnalazione certificata di inizio attività	D.Lgs.n.59/2010, Legge n.241/1990, art.19-L.R.Veneto n.29/2007.	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
35	Commercio attività produttive	Somministrazione non assistita presso esercizio commercio al dettaglio di vicinato/panificio-segnalazione certificata di inizio attività	Legge n.241/1990, art.19-L.R.Veneto n.29/2007.	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
36	Commercio attività produttive	Somministrazione temporanea di alimenti e bevande in occasione di feste, sagre-segnalazione certificata di inizio attività	D.Lgs.n.59/2010, Legge n.241/1990, art.19-L.R.Veneto n.29/2007, D.L. n.5/2012..	SCIA	30 giorni		Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
37	Commercio attività produttive	Vendita al dettaglio in spacci interni-segnalazione certificata di inizio attività	D.Lgs.n.114/1998, art.16 e D.Lgs. n.59/2010, art.66-	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata

			Legge n.241/1990, art.19						
38	Commercio attività produttive	Vendita diretta di prodotti agricoli in locali aperti al pubblico o in forma itinerante -- segnalazione certificata di inizio attività	D.Lgs n.228/2001- Legge n.241/1990, art.19	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
39	Commercio attività produttive	Vendita diretta produttori agricoli con posteggio-rilascio concessione	D.Lgs. n.228/2001- L.R:10/2001	R.A.	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
40	Commercio attività produttive	Vendita quotidiani e periodici- segnalazione certificata di inizio attività	D.Lgs.n.170/2001- D.Lgs.n.241/1990- Regolamento comunale delibera consiliare.	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	Avvio attività immediata
41	Commercio attività produttive	Installazione nuovo impianto di carburante-richiesta collaudo- Esercizio provvisorio-variazioni-	L.R.Veneto n.23/2003	R.A.	90/180 giorni	Complessità del procedimento e coordinamento con gli uffici interessati.Sosp ensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
42	Commercio attività produttive	Modifica composizione impianto di carburante-subingresso- segnalazione certificata di inizio attività	L.R.Veneto n.23/2003	SCIA	60 giorni	Sospensione per integrazione documentale	Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
43	Commercio attività produttive	Cessioni di fabbricato- comunicazione solo per contratti non registrati entro 48 ore	D.L. 59/1978, art.12- D.Lgs n.23/2011-D.L. n.70/2011, art.5- D.L.79/2012- L.131/2012				Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	
44	Commercio attività produttive	Denunce infortuni- comunicazione entro due giorni	DPR 1124/1965				Posizione organizzativa Carlotto Domenico	Dirigente Parolin Massimo	

## PROCEDIMENTI SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	NOTE
	<b>Edilizia Privata</b>	Abusi edilizi accertamento	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 27 e L.R. Veneto n. 61 del 27.06.1985		60 giorni		Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Il termine indicato include i 30 giorni indispensabili per la fase partecipativa
	<b>Edilizia Privata</b>	Accesso agli atti edilizia ed urbanistica	Legge n. 241 del 7 agosto 1990 –art. 25 D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006 – artt. 3,6		30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Aggiornamento delle norme e della modulistica					Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Autorizzazione insegne pubblicitarie	Codice della Strada D.Lgs. 285 del 1992 e Regolamento Comunale mezzi pubblicitari		30 giorni	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un provvedimento di richiesta integrazioni. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dall'integrazione.	Geom. Vinicio Albiero Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Autorizzazione unica per installazione impianti produzione energia da fonti rinnovabili	D.Lgs. 387 del 2003 - art. 12 e D.Lgs. n. 28 del 03 marzo 2011 – art. 5		90 giorni		Arch. Michela Panizzon	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	I 90 giorni sono da intendersi al netto dei tempi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 152/2006 (VIA)
	<b>Edilizia Privata</b>	Cambio di intestazione del titolo edilizio (voltura)	Legge 241 del 7 agosto 2001 e s.m.i.		30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Certificato demolizione o unità collabente			30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Certificato di agibilità	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – artt. 24 e 25		30 giorni	Ove manchi documentazione indispensabile il procedimento si interrompe entro 15 giorni dalla presentazione	Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	

						dell'istanza. I termini ridecorrono dalla produzione della documentazione richiesta.			
	<b>Edilizia Privata</b>	Comunicazione attività edilizia libera	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 6 e Legge n. 73 del 22.05.2010 – art. 5	SA	30 giorni	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un provvedimento di richiesta integrazioni. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dall'integrazione.	Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Comunicazione preventiva per installazione di impianti alimentati da fonti rinnovabili	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 6 e D.Lgs. n. 28 del 03 marzo 2011 – art. 6 punto 11	SA	30 giorni		Arch. Michela Panizzon	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Condono edilizio presentato nel 1985 – 1986 - 1987	Legge n. 47 del 28 febbraio 1985 - artt. 31 e seguenti		744 giorni Termine previsto dalla Legge 47 del 28 febbraio 1985 art. 35 comma 18	Il termine di 24 mesi per concludere è interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre, l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli enti competenti in caso di vincoli imposti da leggi.	Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	La Legge n. 47 del 28 febbraio 1985 prevede un termine di conclusione del procedimento di 24 mesi
	<b>Edilizia Privata</b>	Condono edilizio presentato nel 1994 - 1995	Legge n. 724 del 23 dicembre 1994 art. 39 comma 4		365 giorni Termine previsto dalla Legge 724 del 23 dicembre 1994 art. 39 comma 4	Il termine di 12 mesi per concludere è interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre,	Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	La Legge 724 del 23 dicembre 1994 prevede un termine di conclusione di 1 anno.

						l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli enti competenti in caso di vincoli imposti da leggi.			
	<b>Edilizia Privata</b>	Condono edilizio presentato nel 2004	Legge n. 326 del 24 novembre 2003 art. 32 e Legge Regione Veneto n. 21 del 05 novembre 2004		744 giorni Termine previsto dalla Legge 326 del 24 novembre 2003 art. 32 comma 37	Il termine di 24 mesi per concludere è interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre, l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli enti competenti in caso di vincoli imposti da leggi.	Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	La Legge n. 326 del 24 novembre 2003 prevede un termine di conclusione del procedimento di 24 mesi
	<b>Edilizia Privata</b>	Contributo fondo proventi oneri a favore edifici di culto	Legge Regionale Veneto n. 44 del 20.08.1987				Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Contributo per l'eliminazione barriere architettoniche	Legge Regionale Veneto n. 16 del 12.07.2007		60 giorni		Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Denuncia di inizio attività	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 - artt. 22 e 23	DIA	30 giorni	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un divieto di esecuzione dell'intervento oggetto della DIA, che può essere integrata con la documentazione richiesta. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dall'integrazione.	Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	

	<b>Edilizia Privata</b>	Estinzione dei vincoli previsti dall'art. 35 della L. 865/1971 e cessione in proprietà aree date in diritto di superficie PEEP	Legge 23.12.1998 n. 448 e Legge 11.10.1971 n. 865		30 giorni		Rag. Carmela Bellini	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Gestione archivio storico e corrente			30 giorni		Rag. Miriam Farina	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Inagibilità	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 - artt. 26 e Testo Unico delle Leggi Sanitarie Regio Decreto n. 1265 del 27.07.1934		60 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Trattandosi di procedimento che si attiva d'ufficio e non si istanza, il termine indicato include i 30 giorni indispensabili per la fase partecipativa.
	<b>Edilizia Privata</b>	Informatizzazione gestione attività edilizia (GPE)					Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Pareri interni per ufficio commercio			30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Permesso di costruire	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 - artt. 5 e 20		90 giorni	Il termine di 90 giorni per l'istruttoria può essere interrotto una sola volta (entro 30 giorni dalla domanda) per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali.	Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Permesso di costruire intervento soggetti a SCIA	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 - artt. 5 e 20.11		75 giorni	Il termine può essere interrotto una sola volta entro 15 giorni dalla domanda per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali.	Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Presenza atto forestale ordinaria o in sanatoria per intervento in zona soggetta a vincolo idrogeologico	Legge Regionale Veneto n. 58 del 14.09.1994 - art. 20		30 giorni		Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	

							Geom. Sabrina Biasin		
	<b>Edilizia Privata</b>	Procedura abilitativa semplificata – PAS – e comunicazione per gli impianti alimentati da energia rinnovabile impianti fotovoltaici di potenza inferiore ad 1MW	D.Lgs. n. 28 del 03 marzo 2011 – art. 6		30 giorni		Arch. Michela Panizzon	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Procedimento di sanatoria	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 - artt. 36 e 37		60 giorni		Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Proroga fine lavori	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 art. 15				Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Provvedimenti inerenti Certificati di Prevenzione Incendi	Legge 966 del 26.07.1965 artt. 2 e 4, D.P.R. 577 artt. 13 e 15 del 29.07.1982 e D.P.R. 37 artt. 2 e 3 del 12.01.1998				Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Restituzione pratiche cementi armati	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 65				Geom. Vinicio Albiero Rag. Miriam Farina	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Ricorsi amministrativi					Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Richiesta parere preventivo su intervento edilizio	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001		90 giorni		Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Rilascio certificazioni varie			30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Sanzione pecuniaria (258 €) per opere soggette a CIL – Comunicazione inizio lavori	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 6 comma 7		90 giorni		Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizzon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	La sanzione è ridotta di due terzi ed è pari a 86 € se la CIL è effettuata spontaneamente ed è in corso di esecuzione.

	<b>Edilizia Privata</b>	Sanzioni in materia edilizia conseguenti ad abusi con rilevanza penale	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001, Legge Regionale Veneto n. 61 del 27.06.1985		60 giorni	Ove venga presentata istanza di sanatoria il procedimento si interrompe fino alla definizione della stessa. Ove vengano presentate memorie il procedimento si sospende e il termine comincia a decorrere dopo le valutazioni e la fase partecipativa – Polizia Municipale – Corpo Forestale.	Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Trattasi di procedimento che si attiva d'ufficio o su segnalazione. il termine indicato include i 30 giorni indispensabili per la fase partecipativa.
	<b>Edilizia Privata</b>	Sanzioni in materia edilizia conseguenti ad abusi senza rilevanza penale	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001, Legge Regionale Veneto n. 61 del 27.06.1985		90 giorni	Ove venga presentata istanza di sanatoria il procedimento si interrompe fino alla definizione della stessa. Ove vengano presentate memorie il procedimento si sospende e il termine comincia a decorrere dopo le valutazioni e la fase partecipativa – Polizia Municipale – Corpo Forestale	Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	SCIA – Segnalazione certificata di inizio attività	Legge n. 122 del 30 luglio 2010, Legge 241 del 7 agosto 1990 – art. 19 e D.L. n. 70 del 13 maggio 2011	SCIA	30 giorni		Geom. Vinicio Albiero Arch. Michela Panizon Geom. Sabrina Biasin	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Situazioni di pericolo contingibile ed urgente	D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, D.M. n. 37 del 28.01.2008, R.D. del 27 luglio 1934 n. 1265, Testo Unico delle Leggi Sanitarie e Regolamento edilizio		30 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Edilizia Privata</b>	Situazioni di pericolo non contingibile ed urgente	Regolamento edilizio comunale		60 giorni		Posizione organizzativa Geom. Vinicio Albiero	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Trattasi di procedimento che si attiva d'ufficio o su segnalazione, il termine indicato include i 30 giorni indispensabili per la fase partecipativa.



	<b>Ufficio Casa</b>	Certificato di idoneità alloggiativa rilascio / rinnovo	D.Lgs. n. 286 del 25.07.1998, Legge n. 94 del 15.07.2009 (art. 1 comma 19), Circolare Ministero Interno n. 7170 del 18.11.2009, D.M. del 05.07.195 e Regolamento di Polizia Urbana Comune di Arzignano Delibera di C.C. 24 del 19.04.2011		45 giorni	Le valutazioni tecniche e gli ulteriori accertamenti possono essere causa di sospensione per massimo 90 gg.	Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Ufficio Casa</b>	Gestione amministrativa degli immobili ERP	L.R. 10/1996 Delibera di C.C. n. 88 del 21.12.2011				Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Ufficio Casa</b>	Gestione attività per fondo sociale affitti	Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 100 del 13.04.2011 Legge 431/1998				Geom. Vinicio Albiero Geom. Giuseppina Confente	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Aggiornamento d'ufficio degli elaborati del Piano degli Interventi	L.R. 11/2004 e N.T.A del P.I. approvato con Delibera di C.C. n. 45 del 28.04.2009		90 giorni		Dott. Matteo Baccara	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Acquisizione e assegnazione aree per edilizia convenzionata					Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Aggiornamento base cartografica e dati					Dott. Matteo Baccara	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Approvazione di varianti al Piano degli Interventi	L.R. 11/2004 in particolare art. 18		180 giorni Complessità procedimento		Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Consiglio Comunale	
	<b>Urbanistica</b>	Approvazione Piani Urbanistici Attuativi (PUA)	L.R. 11/2004, Legge 106/2011 e NTA-Op del Comune di Arzignano		180 giorni Tempistica prevista dall'art. 20 L.R.V. 11/2004 s.m.i	Interruzione del procedimento ed eventuale sospensione per esigenze istruttorie	Arch. Michela Panizzon	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	

	<b>Urbanistica</b>	Deposito frazionamenti urbanistici	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001		30 giorni		Dott. Matteo Baccara	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Espressione valutazioni tecniche in materia urbanistica	Legge 241 del 08.08.1990 e s.m.i. e L.R. 11/2004		90 giorni		Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Tewrmini previsti da apposite leggi urbanistiche
	<b>Urbanistica</b>	Gestione piani urbanistici attuativi di iniziativa pubblica	L.R. 11/2004				Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Rilascio Certificazioni Urbanistiche (CDU)	D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 – art. 30		30 giorni		Dott. Matteo Baccara	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Varianti al PAT					Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Verifica e gestione del PAT					Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	
	<b>Urbanistica</b>	Verifica e gestione del P.i.					Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	Dirigente Arch. Alessandro Mascarello	

## PROCEDIMENTI SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/S CIA/CIL/S A/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSAB ILE DEL PROCEDIME NTO	RESPONSAB ILE DEL PROVVEDIM ENTO	note
	<b>PERSONALE</b>	Anagrafe delle prestazioni	Art.53, commi da 11 a 14 del D.Lgs 165/2001	15 giorni; 30 giugno; 31 dicembre di ciascun anno			Istruttore amm.vo Fongaro Silvia	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Denuncia annuale delle retribuzioni per l'autoliquidazione premio Inail	DPR 1124/1965	Entro il 16 febbraio dell'anno successivo			Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	Versamento con F24 del dovuto
	<b>PERSONALE</b>	Accredito figurativo dei contributi pensionistici per i periodi di congedo di maternità al di fuori del rapporto di lavoro; riscatto dei periodi di congedo parentale collocati al di fuori del rapporto di lavoro	Art. 25, comma 2, D.Lgs 151/2001; art. 35, comma 5, D.Lgs 151/2001	Entro 90 gg dalla data di ricevimento della determinazione accettata dal dipendente per la restituzione all'INPS/INPDAP			Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Collocamento a riposo per inabilità fisica	L. 379/1955; L. 274/91; L. 335/96; DM 187/1997; DM 12/2/2004	30 gg dalla trasmissione del verbale della Commissione mdeicadi verifica	L'istanza di parte va presentata entro i due anni dalla cessazione dell'attività lavorativa; il verbale va restituito dalla Commissione medica al datore di lavoro entro 60 gg dalla sua definizione		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Concessione assegno nucleo familiare	l. 153/1988; circolari INPS	Entro 30 gg dalla presentazione dell'istanza			Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Esperimento tentativi obbligatori di conciliazione	Art. 31, L. 183/2010 e artt. 410 e ss Codice di procedura civile	Costituzione del collegio di conciliazione e nomina del funzionario munito del potere di conciliare entro i termini previsti per il tentativo obbligatorio di conciliazione			Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Fruizione congedo biennale retribuito	Art. 42, comma 5, del D.Lgs. 151/2001	30 gg dal ricevimento della documentazione prevista			Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Fruizione del congedo di maternità flessibile	Art. 20, del D.Lgs. 151/2001	30 gg dal ricevimento del parere favorevole del medico competente del Comune			Istruttore amm.vo Marcazzan Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Fruizione del congedo parentale	Art. 32 del D.Lgs. 151/2001 e art. 17 del CCNL del 14/09/2000	30 gg dal ricevimento della richiesta	L'istanza va presentata almeno 15 gg prima della fruizione salvi comprovati motivi d'urgenza		Istruttore amm.vo Marcazzan Paola	Dirigente Maule Alessandra	

	<b>PERSONALE</b>	Fruizione permessi L. 104/1992	Art.33, comma 3, L. 104/1992 e art. 42, comma 2, D.Lgs.151/2001	30 gg dal ricevimento della documentazione sanitaria attestante lo stato di gravidanza della lavoratrice		Istruttore amm.vo Marcazzan Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Gestione contenzioso lavoro	Art. 63, D.Lgs 165/2001	Costituzione in giudizio entro i termini previsti dal ricorso		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Gestione procedimento disciplinare	CCNL 6/7/1995; CCNL 22/1/2004; CCNL 11/4/2008; art. 54 D.Lgs 165/2001 e DPCM 28/11/2000 allegato al CCNL 22/1/2004; art. 55 D.Lgs.165/2001; D.Lgs. 150/2009; L. 97 del 27/3/2001	60 gg dalla contestazione o 120 gg dall'acquisizione della notizia dell'infrazione, a seconda della gravità della sanzione da applicare		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Gestione procedure per gli stage e i tirocini presso l'Ente	L.196/97 art.18, DM 142 del 25.3.1998, Circolare Min.Lav. 92 del 15/7/1998; L. 296/2006, nota Min.Lav e Prev. Soc. 14/2/2007, DM 22 del 28/2/2000	90 giorni		Istruttore amm.vo Fongaro Silvia	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Istanza di riduzione del tasso medio di tariffa dopo il primo biennio di attività	Art. 24 D.M. 12/12/2000	Entro il 28 febbraio dell'anno successivo		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	La compilazione della dichiarazione è a cura del responsabile del servizio di prevenzione e protezione
	<b>PERSONALE</b>	Liquidazione competenze mensili al personale dipendente, agli amministratori locali, nonni vigili, cocco tramite servizio in outsourcing		Entro io 27 di ogni mese		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Liquidazione pensione per collocamento a riposo	L.243/2004; L. 247/2007; L. 122/2010	30 gg dalla domanda di collocamento a riposo		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Liquidazioni TFS e TFR	Art. 22 L. 440/1987; L. 140/1997; L. 449/1997; art 1 L. 297/1982 e DPCM 20/12/1999 e DPCM 01/03/2001	Entro 15 gg dalla risoluzione del rapporto di lavoro		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Pignoramento presso terzi	Codice di procedura civile (artt. 543,554),	30 gg dal ricevimento dell'atto di pignoramento		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule	

			DPR 602/1973 (artt. 72,75 bis)	e versamenti da effettuarsi entro 30 gg dal ricevimento della domanda di assegnazione o pignoramento			Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Pubblicazione nel sito web dei provvedimenti di collaborazioni esterna	Art 3, comma 54, L. 244/2007	7 gg dal ricevimento del provvedimento		Istruttore amm.vo Fongaro Silvia	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Richiesta rimborsi all'INAIL degli infortuni occorsi ai dipendenti	DPR 1124/1965	48 ore dal ricevimento della notizia dell'infortunio per l'invio telematico della denuncia		Istruttore amm.vo Fongaro Silvia	Dirigente Maule Alessandra	Emissione reversale di incasso della somma rimborsata dall'Inail
	<b>PERSONALE</b>	Ricongiunzione e riscatto periodi di servizio e studio	L. 29/1979; L. 965/1965	Entro 90 gg dalla data di ricevimento della determinazione accettata dal dipendente per la restituzione all'INPS/INPDAP		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Riconoscimento indennità di maternità al personale a tempo determinato	Artt. 22 e 24 del D.Lgs. 151/2001	30 gg dal ricevimento della documentazione sanitaria attestante lo stato di gravidanza della lavoratrice		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Rilascio certificazione fiscale CUD tramite servizio in outsourcing	TUIR 917/ 1986	Entro il 28 febbraio dell'anno successivo o 12 gg dalla domanda		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Rilascio documentazione pensionistica e previdenziale	Rilascio modelli PA04, modello 350/p e foglio aggiuntivo, modello per disoccupazione ordinaria	30 gg dalla domanda		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Rimborso al datore di lavoro degli oneri per permessi retribuiti degli amministratori non in aspettativa	Art. 80, comma 1, del D.Lgs 267/2000	Entro 30 gg dalla richiesta del datore di lavoro dell'amministratore locale		Istruttore amm.vo Marcazzan Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Rimborso spese viaggio amministratori locali	Art. 84, comma 3, del D.lgs. 267/2000; art. 5, comma 5, DL 78/2010; art. 77 bis, comma 13, del DL 112/2008	Entro 30 gg dalle note delle sedute di Giunta e di Consiglio		Istruttore amm.vo Marcazzan Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>PERSONALE</b>	Selezione per assunzioni a tempo indeterminato	Art.30, comma 2 bis, del Dlgs. 165/2001 (procedure di mobilità volontaria)	90 giorni	Pubblicazione avviso di selezione: non<15 gg sul sito web del Comune	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	

<b>PERSONALE</b>	Selezione per assunzioni a tempo indeterminato	Art. 34- bis D.lgs. 165/2001 (procedure di mobilità personale pubblico in eccedenza)	30 gg dalla comunicazione dei lavoratori in eccedenza da ricollocare	Stabiliti dal D.lgs 165/2001	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Selezione per assunzioni a tempo indeterminato	DPR 487/94; Art. 35 D.Lgs.65/2001; regolamento svolgimento concorsi	Entro 6 mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte	Pubblicazione avviso di selezione: non <15 gg; di norma 30 gg dalla data di pubblicazione avviso sulla GU	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Selezione personale a tempo determinato	Art.36 d.Lgs. 165/2001; regolamento per il reclutamento del personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato	30 gg dalla data di approvazione dei verbali della selezione pubblica	Pubblicazione avviso di selezione fino al giorno di effettuazione delle prove nel sito internet e nell'Albo on line del Comune	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Selezione personale a tempo determinato art. 110 TUEL	Art. 19 comma 6-quarter, D.Lgs. 165/2001; disciplina per l'affidamento di incarichi a contratto di qualifica dirigenziale	30 gg dalla valutazione di idoneità dei candidati	Pubblicazione avviso di selezione non <15 gg nel sito internet del Comune	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Selezione per assunzioni di personale disabili	L. 68/1999, Norme per il diritto al lavoro dei disabili	30 gg dalla verifica di idoneità del lavoratore	Procedure gestite tramite centro per l'impiego oppure con le formalità previste dal regolamento per le assunzioni a tempo determinato per i profili superiori al B1	Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	Art. 1, commi 58 e 59, L. 662/1996; D.Lgs. 61/2000; CCNL 14/09/2000; art. 73, D.L. 112/2008	30 gg dal ricevimento dell'istanza		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Trattenute per prestiti INPDAP	L. 38/52, L. 588/59, L. 656/00, DPR 180/1950, DPR 895/50, DM 463/98 (art.1)	Trasmissione della documentazione all'istituto di previdenza entro 30 gg dalla richiesta		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Trattenute per prestiti da società finanziarie private	DPR 180/1950	Entro 30 gg dalla ricezione del contratto		Po Personale Tosini Anna	Dirigente Maule Alessandra	
<b>PERSONALE</b>	Versamento contributi per gli amministratori dipendenti in aspettativa non retribuita e per i lavoratori autonomi	Art.86, commi da 1 a 3 del D.Lgs. 267/2000	Entro il 5 del mese successivo con modello F24		Istruttore amm.vo Fongaro Silvia	Dirigente Maule Alessandra	

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 – D.P.R. 207/2010 – regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		90 gg.		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00	D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 – D.P.R. 207/2010 – regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg.		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	Il procedimento si conclude con la determinazione di aggiudicazione definitiva
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Procedura affidamento di servizi e forniture sotto soglia	D.Lgs. 163/2006 – D.P.R. 207/2010 – regolamento per la disciplina dei contratti		120 gg.		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Procedura affidamento di servizi e fornitura sopra soglia	D.Lgs. 163/2006 – D.P.R. 207/2010 – regolamento per la disciplina dei contratti		180 gg.		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Bilancio di previsione, pluriennale e relazione previsionale e programmatica	D.Lgs. 267/2000 – regolamento di contabilità		Entro i termini previsti dalla legge		Dirigente Maule Alessandra	Consiglio comunale	Per le successive variazioni di bilancio i termini sono di 30 gg.
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Contratti di locazione commerciale e concessioni d'uso immobili comunali	L. 392/1978 – Codice Civile – R.D. 827/1924 - regolamento per la disciplina dei contratti		180 gg. complessità del procedimento riscontrata in fase di acquisizione degli interessi coinvolti		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Controllo riscossioni rette servizio trasporto scolastico - solleciti	Regolamento generale delle entrate comunali – art. 8 Attività di controllo delle entrate		45 gg		Istruttore amm.vo-Bettega Cinzia	Dirigente Maule Alessandra	

	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Determinazione aliquote e tariffe	T.U.E.L. - d.Lgs 504/92- D.lgs. 446/97- L. 449/97- I L.214/2011		Entro i termini previsti dalla legge.		Dirigente Maule Alessandra	Consiglio Comunale / Giunta Comunale	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Elenco debitori per iscrizione a ruolo servizi di trasporto	Delibera di Giunta comunale - D. Lgs. 112/1999 e succ. modificazioni		35 gg		Istruttore amm.vo- Bettega Cinzia	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Fornitura gratuita libri di testo agli alunni delle scuole primarie ubicate nel Comune di Arzignano	D.Lgs. 297/1994, art. 156;circolare ministeriale sull'adozione dei libri di testo e D.M. che fissa i prezzi di copertina degli stessi		90 gg. -e comunque entro il termine di inizio dell'anno scolastico		Economo Bari Rossana	Dirigente Maule Alessandra	Il termine del procedimento indicato decorre dalla data di ricevimento del n. degli iscritti da parte degli istituti scolastici
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Iscrizione servizio trasporto scolastico	D.P.R. 3/1972 - D.M. 31/01/1997 - L.R. 31 del 02/04/1985 - L.R. 25 del 30/10/1998	S.A .	30 gg		Istruttore amm.vo- Bettega Cinzia	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Liquidazione di spesa	Art. 184 del D.Lgs 267/2000- Regolamento di contabilità art. 22 - delibera di Giunta n. 155/2010 - clausole contrattuali		30 gg		P.O. settore economico/fi nanziario- Santini Paola Economo - Bari Rossana	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Luce votiva cimitero Arzignano e Pugnello - richiesta di accensione	Delibera di Giunta comunale n. 113/2002		30 gg.		Economo - Bari Rossana	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Pagamento di somme effettuate a qualunque titolo nei confronti dei cittadini, enti, associazioni, imprese, professionisti ed istituti di credito	Art. 185 D.Lgs. n. 267/2000; art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in L. 102/2009; D.Lgs. n. 231/2002; delibera di Giunta n. 155/2010		15 giorni		Istruttore amm.vo contabile- Manca Maria Grazia	Dirigente Maule Alessandra	



<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria	D.Lgs. 267/2000		30 giorni		Dirigente Maule Alessandra	Giunta Comunale	Per le successive variazioni i termini sono di 15 gg.
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Pubblicazione Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica	D.P.R. 118/2000 art. 1		30 giorni		Istruttore amm.vo contabile-Manca Maria Grazia	Dirigente Maule Alessandra	La normativa prevede la pubblicazione dell'albo dei beneficiari al 31 gennaio di ogni anno
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Registrazione impegni di spesa	D.Lgs. 267/2000		7 gg.		P.O. settore economico/finanziario-Santini Paola	Dirigente Maule Alessandra	
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Rendiconto della gestione	D.Lgs. 267/2000 art. 151		Entro i termini previsti dalla legge.		Dirigente Maule Alessandra	Consiglio Comunale	
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Sollecito pagamento entrate patrimoniali	Regolamento generale delle entrate comunali – art. 8 Attività di controllo delle entrate		90 gg		Istruttore amm.vo-Bettega Cinzia	Dirigente Maule Alessandra	
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Verifica e controllo presso Equitalia SpA di tutti i pagamenti di somme superiori ai 10.000 euro. Informazioni ai creditori.	D.M. n. 40 del 18/01/2008 – circolari MEF n. 28/2007. n. 22/2008, n. 29/2009		35 gg.		Istruttore amm.vo contabile-Manca Maria Grazia	Dirigente Maule Alessandra	Non possono essere effettuati pagamenti superiori ai 10.000 euro a favore di creditori della P.A. morosi di somme iscritte a ruolo
<b>SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	Verifica mensile delle entrate derivanti da contratti di locazione e di concessione	Regolamento generale delle entrate comunali – art. 8 Attività di controllo delle entrate		30 gg.		Istruttore amm.vo-Bettega Cinzia	Dirigente Maule Alessandra	

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SC IA/ CIL /SA /SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
	<b>TRIBUTI</b>	ICI - avvisi di accertamento	Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		60 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	ICI – Procedimento in autotutela su accertamenti /rimborsi	D.L. n.564/94 articolo 2 quater – D.M. n.37/97		30 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	ICI – Sgravi/rimborsi	Articolo n. 1 comma 164 Legge n.296/06		180 gg.	30 gg per eventuale integrazione domanda	Istruttore amm.vo	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	I.M.U. - avvisi di accertamento	D.L. n.23/2011 art.9 comma 7 – D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		60 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	I.M.U. – Procedimento in autotutela su accertamenti /rimborsi	D.L. n.23/2011 art.9 comma 7 – D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		30 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	I.M.U. – Sgravi/rimborsi	Articolo n. 1 comma 164 Legge n.296/06		180 gg	30 gg per eventuale integrazione domanda	Istruttore amm.vo	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	T.I.A. - avvisi di accertamento	Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		60 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile	

								del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	T.I.A. - Procedimento in autotutela su accertamenti /rimborsi	D.L. n.564/94 articolo 2 quater - D.M. n.37/97		30 gg.		Funzionario incaricato	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	
	<b>TRIBUTI</b>	T.I.A.- Sgravi/rimborsi	Articolo n. 1 comma 164 Legge n.296/06		180 gg.	30 gg per eventuale integrazione domanda	Istruttore amm.vo	Posizione Organizzativa e Funzionario Responsabile del Tributo Bastianello Alessandra	

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/S CIA/ CIL/S A/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABIL E DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABIL E DEL PROVVEDIMENTO	note
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Accertamento di compatibilità paesaggistica	Art. 167 - D.Lgs 22 gennaio 2004, n° 42		180 gg.	90 gg.	P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00	Art. 125 - D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163; D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207; Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		40 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Procedura in economia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	Art. 125 - D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163; D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207; Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		90 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Autorizzazione all'esercizio di strutture socio-sanitarie e sociali	Legge Regionale 16 agosto 2002, n° 22; Deliberazione di Giunta Regionale n° 2501 del 06.08.2007; Deliberazione di Giunta Regionale n° 2067 del 03.07.2007		180 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Autorizzazione in deroga ai limiti di rumore ambientale per attività temporanee quali spettacoli e cantieri	Art. 6 - Legge 26 ottobre 1995, n° 447; Art. 7 - Legge Regionale 10 maggio 1999, n° 21; Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 novembre 1997; Piano comunale di zonizzazione acustica		30 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Autorizzazione paesaggistica	Art. 146 - D.Lgs 22 gennaio 2004, n° 42		105 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente,	Dirigente Maule Alessandra	

							paesaggio- Panagin Giovanni		
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Autorizzazione paesaggistica semplificata	D.P.R. 9 luglio 2010, n° 139		60 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Bonifica di aree inquinate in procedura ordinaria	Parte IV, titolo V - D.Lgs. 3 aprile 2006, n° 152		150 gg. (in relazione alla complessità del procedimento)		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Parere sulla proposta di indagine preliminare per la rimozione di serbatoi e cisterne interrato	Deliberazione della Giunta Regionale Veneta n° 3964/2004		30 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Parere richiesto dall'Amministrazione provinciale per il rilascio dell'autorizzazione per emissioni in atmosfera	Art. 269 - D.Lgs. 3 aprile 2006, n° 152		30 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Parere ed espletamento procedure relative alla gestione delle terre e rocce da scavo	Art. 186 - D.Lgs. 3 aprile 2006, n° 152; Deliberazione di Giunta Regionale n° 2424 del 08.08.2008		30 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
	<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Permesso di transito su strada silvo-pastorale	<b>1. Art. 4 - Legge Regionale 31 marzo 1992, n° 14</b>		30 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	

<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Provvedimenti contingibili ed urgenti contenenti imposizione di opere e/o interventi per eliminazione inconvenienti igienico-sanitari, inquinamenti ambientali (elettrosmog, aria, suolo, acqua, rumore) per inquinamento da rifiuti, prodotti di amianto, ecc.	Articoli 50 e 54 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267; <b>Legge 27 marzo 1992, n. 257;</b> Titolo IX - D. Lgs. 8 aprile 2008, n. 81		60 gg. da acquisizione degli atti relativi agli accertamenti		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente ordinato	Art. 21/ter – Legge 241/1990; Articoli 192 e seguenti, 242 e seguenti, 259, 253 e seguenti - D.Lgs. 3 aprile 2006, n° 152		90 gg.				
<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Scia per installazione impianti di illuminazione esterna	Legge regionale 7 agosto 2009, n. 17; Art. 19 – Legge 7 agosto 1990, n° 241.	SCIA	60 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Scia per il rinnovo autorizzazione all'esercizio di strutture socio sanitarie e locali	Legge Regionale 16 agosto 2002, n° 22; Deliberazione di Giunta Regionale n° 1667/2011; Art. 19 – Legge 7 agosto 1990, n° 241.	SCIA	60 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	
<b>TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO</b>	Segnalazione certificata inizio attività di lavorazioni insalubri	Articoli 216 e 217 – Regio decreto 27 luglio 1934, n° 1265; Regolamento comunale d'Igiene; Art. 19 – Legge 7 agosto 1990, n° 241.	SCIA	60 gg.		P.O. Servizio gestione rifiuti, tutela territorio, ambiente, paesaggio- Panagin Giovanni	Dirigente Maule Alessandra	

## PROCEDIMENTI SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGETTAZIONI

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTEREDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
1	<b>Servizi Tecnici</b>	Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006	SR	30 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
2	<b>Servizi Tecnici</b>	Denuncia sinistro R.C.T. (responsabilità civile terzi) con invio documentazione istruttoria ai fini del risarcimento danni	artt. 2043 e 2051 C.C.		60 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
3	<b>Servizi Tecnici</b>	Liquidazione di spesa	Decreto legislativo 231/2002		30 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	Il procedimento di liquidazione ha avvio a seguito di verifica positiva della prestazione o fornitura richiesta
4	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00.	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		90 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
5	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore a 200.000,00 euro previa consultazione di almeno cinque operatori economici	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125) e regolamento per la disciplina dei contratti		120 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	

6	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 124), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
7	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
8	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 122), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
9	<b>Servizi Tecnici</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
10	<b>Servizi Tecnici</b>	Deposito atti alla casa comunale e pubblicazione all'albo pretorio on line	Articoli 140 e 143 del codice di procedura civile, articolo 150 (pubblici proclami) del codice di procedura civile, art. 90 del decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 03.11.2000, legge n. 470 del 27.10.1988, art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009		30 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
11	<b>Servizi Tecnici</b>	Autorizzazioni manomissioni stradali per posa sottoservizi	Decreto Legislativo 30.04.92, n. 285, artt. 25, 26 e 27 e relativo Regolamento di attuazione		20 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
12	<b>Servizi Tecnici</b>	Ordinanze viabilistiche temporanee per lavori	Decreto Legislativo 30.04.92, n. 285 artt. 5, 6, 7, 9, 20 e 21 e relativo regolamento di attuazione		20 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
13	<b>Servizi Tecnici</b>	Autorizzazione traslochi superiori ad una giornata	Decreto Legislativo 285/92 artt. 5, 6, 7, 9, 20 e 21		15 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	



14	<b>Servizi Tecnici</b>	Occupazione suolo pubblico paletti dissuasori di sosta, fioriere, specchio, cassetta postale, bocca di lupo, griglie, pietre forate, vetrocemento (nuova autorizzazione, subentro, rinnovo, revoca)	Decreto Legislativo n. 285 del 30/04/1992 "Nuovo Codice della Strada" artt. 39, 42. Decreto Presidente della Repubblica n. 495 del 16/12/1992 "Regolamento di esecuzione del Nuovo Codice della Strada"		60 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
15	<b>Servizi Tecnici</b>	Rilascio matricola ascensori	Art. 12 del DPR n. 162 del 30/04/1999		30 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
16	<b>Servizi Tecnici</b>	Stipula contratti di trasferimento di diritti reali su beni Immobili di Terzi	Regolamento comunale per la disciplina dei contratti - Codice Civile - Codice di procedura civile - Regio decreto 23/05/1924 n. 827		180 giorni		P.O. Cesare Bassetto	Dirigente Paolo Fattori	
17	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006	SR	30 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
18	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Liquidazione di spesa	Decreto legislativo 231/2002		30 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	Il procedimento di liquidazione ha avvio a seguito di verifica positiva della prestazione o fornitura richiesta
19	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00.	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		90 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
20	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 200.000,00 previa consultazione di almeno cinque operatori economici	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125) e regolamento per la disciplina dei contratti		120 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	

21	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 124), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
22	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
23	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 122), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
24	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
25	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Deposito atti alla casa comunale e pubblicazione all'albo pretorio on line	Articoli 140 e 143 del codice di procedura civile, articolo 150 (pubblici proclami) del codice di procedura civile, art. 90 del decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 03.11.2000, legge n. 470 del 27.10.1988, art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009		30 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
26	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Redazione regolamenti relativi alla contrattualistica pubblica	Articolo 7 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000		120 giorni, necessità termine superiore a 90 giorni per la complessità delle fasi di studio della proposta di regolamento, che spesso coinvolge più unità organizzative, che per le successive fasi di approvazione da parte dell'organo politico e dell'acquisizione dei pareri		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	

27	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Accesso fondi	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001, Testo Unico sugli Espropri)		60 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
28	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Espropriazione per pubblica utilità	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001 (Testo Unico sugli Espropri)		1825 giorni Il termine di conclusione del procedimento espropriativo (con emissione del decreto di esproprio) è stabilito dalla legge in anni cinque decorrenti dalla data di efficacia dell'atto che dichiara la pubblica utilità dell'opera		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
29	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Occupazione temporanea	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001 (Testo Unico sugli Espropri) articoli 49 e 50		60 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
30	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Autorizzazione al subappalto	Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006, art. 118; Legge n. 241 del 07/08/1990		30 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
31	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Stipula Convenzioni tra Enti ed Accordi di Programma	Decreto Legislativo n. 267/2000		150 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
32	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Stipula contratti di trasferimento di diritti reali su beni Immobili di Terzi	Regolamento comunale per la disciplina dei contratti - Codice Civile - Codice di procedura civile - Regio decreto 23/05/1924 n. 827		180 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
33	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Concessioni amministrative su immobili comunali	Codice Civile artt. 823 – 824 – 826 ( <b>da verificare</b> ).		180 giorni		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	
34	<b>Servizio Appalti e Contratti</b>	Alienazione immobili comunali (terreni – fabbricati)	Regolamento comunale per la disciplina dei contratti – Codice Civile – Regio decreto 23/05/1924 n. 827 – altre specifiche norme di legge		180 giorni Complessità del procedimento riscontrato in fase di acquisizione degli interessi coinvolti rappresentati da coordinamenti/settori ed Enti terzi (es. Soprintendenza)		P.O. Beatrice Lorenzi	Dirigente Paolo Fattori	

35	<b>Servizio Patrimonio</b>	Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006	SR	30 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
36	<b>Servizio Patrimonio</b>	Stipula Convenzioni tra Enti ed Accordi di Programma	Decreto Legislativo n. 267/2000		150 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
37	<b>Servizio Patrimonio</b>	Concessioni amministrative su immobili comunali	Codice Civile artt. 823 – 824 – 826 ( <b>da verificare</b> ).		180 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
38	<b>Servizio Patrimonio</b>	Liquidazione di spesa	Decreto legislativo 231/2002		30 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	Il procedimento di liquidazione ha avvio a seguito di verifica positiva della prestazione o fornitura richiesta
39	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00.	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		90 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
40	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura in economia per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 200.000,00 previa consultazione di almeno cinque operatori economici	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 125) e regolamento per la disciplina dei contratti		120 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
41	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 124), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
42	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	

43	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 122), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		150 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
44	<b>Servizio Patrimonio</b>	Procedura ordinaria per l'affidamento di lavori di importo superiore alla soglia comunitaria .	Decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e s.m. (art. 53), decreto Presidente Repubblica n. 207 del 2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163		180 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
45	<b>Servizio Patrimonio</b>	Deposito atti alla casa comunale e pubblicazione all'albo pretorio on line	Articoli 140 e 143 del codice di procedura civile, articolo 150 (pubblici proclami) del codice di procedura civile, art. 90 del decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 03.11.2000, legge n. 470 del 27.10.1988, art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009		30 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
46	<b>Servizio Patrimonio</b>	Accesso fondi	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001, Testo Unico sugli Espropri)		60 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
47	<b>Servizio Patrimonio</b>	Espropriazione per pubblica utilità	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001 (Testo Unico sugli Espropri)		1825 giorni Il termine di conclusione del procedimento espropriativo (con emissione del decreto di esproprio) è stabilito dalla legge in anni cinque decorrenti dalla data di efficacia dell'atto che dichiara la pubblica utilità dell'opera		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
48	<b>Servizio Patrimonio</b>	Occupazione temporanea	Decreto Presidente Repubblica n. 327 del 08.06.2001 (Testo Unico sugli Espropri) articoli 49 e 50		60 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
49	<b>Servizio Patrimonio</b>	Liquidazione di spesa	Decreto legislativo 231/2002		45 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	

50	<b>Servizio Patrimonio</b>	Deposito atti alla casa comunale e pubblicazione all'albo pretorio on line	Articoli 140 e 143 del codice di procedura civile, articolo 150 (pubblici proclami) del codice di procedura civile, art. 90 del decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 03.11.2000, legge n. 470 del 27.10.1988, art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009		30 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
51	<b>Servizio Patrimonio</b>	Acquisizione in locazione/concessione/como dato di immobili (terreni e fabbricati) di proprietà di terzi (privati e Enti Pubblici)	Codice Civile - Decreto Presidente della Repubblica 13-09-2005, n. 296 -Regio decreto 23/05/1924 n. 827		180 giorni Complessità del procedimento riscontrata in fase di acquisizione degli interessi coinvolti rappresentati da coordinamenti/settori interni e Amministrazioni o soggetti esterni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
52	<b>Servizio Patrimonio</b>	Stipula contratti di trasferimento di diritti reali su beni Immobili di Terzi	Regolamento comunale per la disciplina dei contratti - Codice Civile – Codice di procedura civile - Regio decreto 23/05/1924 n. 827		180 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
53	<b>Servizio Patrimonio</b>	Alienazione immobili comunali (terreni – fabbricati)	Regolamento comunale per la disciplina dei contratti – Codice Civile – Regio decreto 23/05/1924 n. 827 – altre specifiche norme di legge		180 giorni Complessità del procedimento riscontrato in fase di acquisizione degli interessi coinvolti rappresentati da coordinamenti/settori ed Enti terzi (es. Soprintendenza)		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
54	<b>Servizio Patrimonio</b>	Classificazione e declassamento di strade comunali	Decreto Legislativo n. 285 del 30.04.1992. Nuovo Codice della Strada - D.P.R. n. 495 del 16/12/1992. Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del nuovo Codice della Strada		120 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
55	<b>Servizio Patrimonio</b>	Regolarizzazione occupazione senza titolo (terreni – fabbricati)	Art. 823 Codice Civile - principio di autotutela amministrativa		60 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
56	<b>Servizio Patrimonio</b>	Revoca concessioni amministrative su immobili comunali (terreni – fabbricati)	Art. 21 quinquies Legge 7 agosto 1990 n. 241		90 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	
57	<b>Servizio Patrimonio</b>	Sgombero di immobili comunali (terreni – fabbricati)	Art. 21-ter Legge 241/90		90 giorni		P.O. Silvana Poli	Dirigente Paolo Fattori	

